

**Einwilligung in die Nutzung von Teilnehmer-, Anwesenheits- und Unterschriftenlisten gem. § 6
Abs. 1 (b) KDR-OG (Malteser Ausbildung):**

Hiermit willige ich,

darin ein, dass folgende Daten von mir auf einer im Kurs/Lehrgang

des Malteser Hilfsdienst e.V.,
Bildungszentrum Westfalen, Propsteihof 10, 44137 Dortmund
Malteser Hilfsdienst e.V., Sitz: Köln, AG Köln VR 4726, Geschäftsführender Vorstand: Verena Hölken;
Dr. Elmar Pankau (Vors.); Ulf Reermann; Douglas Graf von Saurma-Jeltsch

verwendeten Teilnehmer-, Anwesenheits- und Unterschriftenliste offen ausliegen oder herungereicht
werden und dadurch für andere lesbar werden:

Vor- und Zuname

und je nach Kurs/Lehrgang (*Zutreffendes bitte ankreuzen*):

- private Kontaktdaten,
- berufliche Kontaktdaten,
- Arbeitgeber,
- Geburtsdatum,
- Unterschrift,
- sonstige:

Ich bin darüber informiert, dass ich diese freiwillig erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die
Zukunft gegenüber den Maltesern **widerrufen** kann, ohne dass mir hieraus Nachteile entstehen.

Meinen Widerruf richte ich an
Malteser Hilfsdienst e.V., Bildungszentrum Westfalen, Propsteihof 10, 44137 Dortmund
**Weitere Informationen zum Datenschutz entnehme ich der Datenschutzerklärung der Malteser, die
mir zur Verfügung gestellt wurde bzw. die unter www.malteser.de/datenschutz abrufbar ist.**

Ort, Datum

Unterschrift

Einwilligung in die Aufnahme und Nutzung von Fotografien oder Filmaufnahmen gem. Kunsturhebergesetz (KUG) und dem für die Malteser geltenden Datenschutzrecht (KDR-OG) und Datenschutzerklärung:

(Unzutreffendes bitte jeweils streichen)

Vor- und Nachname:

Anschrift:

ODER (bei minderjährigen Teilnehmern)

Vor- und Nachname des/der Sorgeberechtigten:

Anschrift:

Name des Kindes: Geburtsdatum:

1.

Hiermit willige(n)

ich

ich/ wir als Sorgeberechtigte(r) gem. §§ 22 KUG, 6 Abs. 1 lit. b), 11 Abs. 2 lit. a) KDR-OG darin ein, dass im Rahmen:

(Veranstaltung eintragen): __

Fotografien von mir und/oder

Filmaufnahmen von mir

Fotografien von dem Kind und/oder

Filmaufnahmen von dem Kind

durch die/den _____ **Malteser Bildungszentrum Westfalen** _____¹

als den für die Verarbeitung Verantwortlichen im Sinne des § 4 Nr. 9 KDR-OG gefertigt und genutzt werden.

Verantwortlich für die Verarbeitung ist:

¹ Bitte den Rechtsträger mit postalischer Anschrift ergänzen.

_____ **Malteser Bildungszentrum Westfalen** _____²

2.

Diese Aufnahmen sollen nur für folgende Zwecke gefertigt und verwendet werden³:

- Veröffentlichung in Printmedien (Broschüre, Flyer etc.) zum Zweck der Eigenwerbung und zur Öffentlichkeitsarbeit
- Veröffentlichung auf Webseiten der Malteser zur Öffentlichkeitsarbeit
- Veröffentlichung auf Social-Media-Plattformen (z.B. Facebook, Twitter, Instagram, YouTube) zu Öffentlichkeitsarbeit und Werbezwecken
- ⁴ _____

Insofern ich/wir einer Veröffentlichung auf Webseiten oder Social-Media-Plattformen zustimme/n, ist mir/uns bekannt, dass die Aufnahmen ab dem Zeitpunkt der Veröffentlichung weltweit abrufbar sind und damit eine Weiterverwendung durch Dritte nicht ausgeschlossen ist.

Umfang und Zweck der Datenerhebung durch die jeweilige Social-Media-Plattform sowie die dortige weitere Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten entnehmen Sie bitte den Datenschutzhinweisen direkt von der Webseite des Dienstes. Dort erhalten Sie auch weitere Informationen über Ihre entsprechenden Datenschutzrechte und Einstellungsmöglichkeiten zum Schutz Ihrer Privatsphäre.

3.

Ich/wir willige(n) außerdem darin ein, dass diese Aufnahmen innerhalb des Malteser Verbundes, d.h. konkret unter den Rechtsträgern Malteser Hilfsdienst e.V. und Malteser Deutschland gGmbH, beide ansässig Erna-Scheffler-Str. 2, 51103 Köln (und deren Tochtergesellschaften), sowie in der Malteser Stiftung, Erna-Scheffler-Str. 2, 51103 Köln zu Zwecken der Öffentlichkeitsarbeit und Werbung genutzt werden.

4.

Die Fertigung und Nutzung erfolgt für die Malteser unentgeltlich.

² Bitte hier die verarbeitende Stelle (Dienststelle/ Einrichtung) mit Anschrift und E-Mail-Adresse angeben
z.B.: Malteser Hilfsdienst e.V., Malteser Jugend; z.B.: Malteser Hilfsdienst e.V., Diözesangeschäftsstelle Paderborn; z.B.:
Malteser Rhein-Ruhr gGmbH, Krankenhaus St. Anna. Zusätzlich sind jeweils die o.g. Kontaktdaten anzugeben.

³ Bitte den jeweiligen Zweck unbedingt durch den Erklärenden ankreuzen lassen, ansonsten ist die Erklärung unwirksam.

⁴ Hier sind andere Zwecke anzugeben, sofern sie von den ersten drei Genannten abweichen.

5.

Die personenbezogenen Daten werden ausschließlich zu den o.g. Zwecken und innerhalb des Malteser Verbundes (siehe Ziffer 3.) verwendet. Wir versprechen Ihnen, dass wir die Daten nicht ohne Ihre ausdrückliche Einwilligung an Dritte weiterleiten.

6.

Als „Betroffener“ stehen Ihnen (und Ihrem Kind) die folgenden Rechte nach der KDR-OG zu:

- Auskunftsrecht: § 17 KDR-OG
- Berichtigung: § 18 KDR-OG
- Löschung: § 19 KDR-OG
- Einschränkung der Verarbeitung: § 20 KDR-OG
- Datenübertragbarkeit: § 22 KDR-OG
- Widerspruchsrecht im Fall der Verarbeitung nach § 6 Abs. 1 lit. g): § 23 KDR-OG
- Beschwerde bei der Datenschutzaufsicht (Angaben hierzu siehe unten): § 48 KDR-OG.

Wenden Sie sich gerne mit Ihren Anliegen an uns, damit sie zügig umgesetzt werden können.

Speicherdauer: Ihre Daten werden so lange gespeichert, wie der Werbezweck es erfordert, längstens für 10 Jahre.

Unser externer Datenschutzbeauftragter ist die KINAST Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, Hohenzollernring 54, 50672 Köln, datenschutz-malteser@kinast-partner.de

Zur Geltendmachung Ihres Beschwerderechts können Sie sich an die für uns zuständige Datenschutzaufsicht, Herrn Rechtsanwalt Dieter Fuchs, Wittelsbacherring 9, 53115 Bonn, E-Mail: fuchs@orden.de, wenden.

7.

Diese Einwilligung erteile(n) ich/wir freiwillig. Ich/Wir wurde(n) darüber informiert, dass ich/wir die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft formlos widerrufen kann/können, ohne dass mir/uns oder dem Kind hieraus Nachteile entstehen.

Im Fall des Widerrufs werden mit Zugang der Erklärung die Aufnahmen sowohl bei den Maltesern als auch bei Dritten gelöscht, sofern nicht ein Ausnahmetatbestand gem. § 19 KDR-OG (näher ausgeführt in der Datenschutzerklärung der Malteser unter dem Stichwort „Betroffenenrechte“) vorliegt.

Den Widerruf richte ich an: **__Malteser Hilfsdienst e.V., Bildungszentrum Westfalen, Propsteihof 10, 44137 Dortmund, E-Mail: mbz.westfalen@malteser.org**⁵.

⁵ Bitte hier die verarbeitende Stelle (Dienststelle/ Einrichtung) mit Anschrift und E-Mail-Adresse angeben.

Die Datenschutzerklärung der Malteser habe(n) ich/wir erhalten⁶.

Ort, Datum Unterschrift Teilnehmer/Sorgeberechtigte(r) ⁷

Ort, Datum Unterschrift des/der Minderjährigen

(ab Vollendung des 14. Lebensjahres erforderlich)

⁶ Es ist sicher zu stellen, dass die ausgehändigte Datenschutzerklärung alle ausführlichen erforderlichen Pflichtinformationen des § 15 KDR-OG enthält. Bitte stimmen Sie im Vorfeld der Nutzung mit Justitiariat & Datenschutz oder Ihrem Datenschutzkoordinator ab, welche konkrete Datenschutzerklärung Sie hier nutzen müssen.

⁷ Es ist mindestens eine Unterschrift der Sorgeberechtigten einzuholen.